

Zadávací dokumentace

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),
pro zpracování nabídky k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení s názvem:

„Zajištění kontinuálních služeb SAP licenční maintenance“

Druh zadávacího řízení:

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

Předmět veřejné zakázky:

SLUŽBY

Režim veřejné zakázky:

NADLIMITNÍ

Obsah:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2	VÝCHOZÍ STAV	3
3	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
	3.1Obecné požadavky na předmět plnění	4
	3.2Zahájení a doba plnění	4
	3.3Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	4
	3.4Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky.....	4
	3.5Odpovědné zadávání veřejných zakázek.....	4
4	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
	4.1Forma podání nabídky.....	5
	4.2Otevírání nabídek	5
	4.3Varianty nabídek	5
	4.4Jazyk	5
5	STRUKTURA NABÍDKY.....	5
6	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
7	ZADÁVACÍ LHŮTA	6
8	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	6
	8.1Požadavky na kvalifikaci	6
	8.1.1 Základní způsobilost	6
	8.1.2 Profesní způsobilost	7
	8.1.3 Společná ustanovení ke kvalifikaci	8
9	SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
10	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	9
11	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	9
	11.1 Společná ustanovení pro hodnocení	9
	11.2 Pořadí nabídek	10
12	DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY	10
	12.1 Ověření informací	10
	12.2 Posouzení podmínek účasti	10
	12.3 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení.....	10
	12.4 Ostatní.....	10
	12.5 Střet zájmů	10
	12.6 Zákaz zadání veřejné zakázky.....	11
13	DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	11
	13.1.1 Předložení originálů.....	11
	13.1.2 Údaje o skutečném majiteli.....	11
14	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

PREAMBULE:

Tato zadávací dokumentace (dále jen „**Zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek do otevřeného řízení v nadlimitním režimu k veřejné zakázce na služby s názvem „**Zajištění kontinuálních služeb SAP licenční maintenance**“ a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh, případných dodatků a vysvětlení Zadávací dokumentace.

Kompletní Zadávací dokumentace pro tuto veřejnou zakázku je uveřejněna na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky, které je dodavatel povinen plně a bezvýhradně akceptovat, nikoliv však veškeré požadavky vyplývající z obecně závazných předpisů, na které Zadávací dokumentace odkazuje. Práva, povinnosti a podmínky výslovně touto Zadávací dokumentací neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ZZVZ.

Dodavatel se tak při zpracování své nabídky musí řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, ale též relevantními ustanoveními obecně závazných předpisů, zejména ZZVZ.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČO:	48133981
DS ID:	jn2aiqd
ZASTOUPENÝ:	Ing. Petrem Dlouhým MBA, generálním ředitelem
PROFIL ZADAVATELE	https://zakazky.szif.cz/

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	Mgr. Matouš Fišer
TEL.:	+420 222 871 890
E-MAIL:	Matous.Fiser@szif.cz

2 VÝCHOZÍ STAV

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen „**Zadavatel**“ nebo „**SZIF**“) je právnickou osobou se sídlem v Praze a jeho činnost se řídí zákonem č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími právními předpisy ve formě nařízení vlády a pravidel pro žadatele v rámci opatření nenárokového charakteru. SZIF se rovněž řídí příslušnými přímo aplikovatelnými předpisy EU.

Zadavatel je rovněž akreditovanou platební agenturou pro provádění opatření společné zemědělské politiky (dále jen „**SZP**“) financované z Evropského zemědělského záručního fondu a z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova.

Pro podporu plnění úkolů platební agentury využívá Zadavatel informační systém, jehož prostřednictvím zajišťuje zavedené postupy. Informační systém SZIF (dále jen „IS SZIF“) je budován na aplikační platformě SAP.

3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Obecné požadavky na předmět plnění

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění kontinuální softwarové podpory a údržby na licencované produkty/aplikace SAP, které má Zadavatel zakoupeny a využívá je v rámci IS SZIF, a to **na úrovni SAP Enterprise Support** (dále také jen „Podpora“).

Účelem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o zajištění kontinuálních služeb SAP licenční maintenance.

Licencované produkty/aplikace SAP, jejichž softwarová podpora a údržba je předmětem této veřejné zakázky, jsou **specifikovány v Příloze č. 1 ZD: Specifikace produktů/aplikací SAP ve znění změny č. 1.**

3.2 Zahájení a doba plnění

Poskytování služeb Podpory dle Smlouvy bude zahájeno od **1. 1. 2024** nebo od prvního dne bezprostředně následujícího po uveřejnění Smlouvy v registru smluv¹, nastane-li tento den až po datu 1. 1. 2024.

Dodavatel bude poskytovat služby dle Smlouvy po dobu čtyř (4) let, resp. **do 31. 12. 2027**.

3.3 Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.4 Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

- CPV 72261000-2 - Podpora programového vybavení

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky (bez DPH): 385.000.000,- Kč (slovy: tři sta osmdesát pět milionů korun českých).

3.5 Odpovědné zadávání veřejných zakázek

Veřejné zakázky zadávané Zadavatelem jsou zadávány s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým postavením vymezeným v zákoně č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů.

Odpovědného zadávání veřejných zakázek se Zadavatel snaží docílit při současném zachování zásad účelného, hospodárního a efektivního vynakládání finančních prostředků.

Zadavatel zohlednil aspekty odpovědného zadávání v této Zadávací dokumentaci, a to zpracováním zadávacích podmínek na podporu malých a středních podniků. Tato se promítá zejména ve zpracování podmínek účasti v zadávacím řízení, primárně např. tím, že Zadavatel nevyužil možnosti aplikace podmínek ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace.

¹ V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky, kterým jsou vysoce kvalifikované poradenské služby, a postavení Zadavatele, nebyly v zadávacích podmínkách veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání.

4 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek	27. 12. 2023 do 9:00 hodin
Adresa pro podání elektronických nabídek	https://zakazky.szif.cz/vz00000682

4.1 Forma podání nabídky

Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“). Profil Zadavatele je dostupný na <https://zakazky.szif.cz/>.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky E-ZAK. Zadavatel doporučuje před podáním nabídky důsledně prostudovat uživatelskou příručku pro dodavatele systému E-ZAK, kde jsou uvedeny podrobné informace o fungování a ovládání systému E-ZAK, požadavky na programové vybavení dodavatele potřebné pro podání nabídky, návod k podání testovací nabídky a další velmi důležité informace. Příručka je ke stažení na profilu Zadavatele (<https://zakazky.szif.cz/>) nebo www.ezak.cz.

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde jsou uveřejněny všechny podrobnosti a návody k registraci. Po vyplnění povinných polí proběhne registrace organizace, následně musí proběhnout ověření, aby mohlo dojít k vytvoření uživatele, čímž dodavatel získá možnost přihlásit se do E-ZAKu a posílat zprávy či nabídky.

Zadavatel rovněž upozorňuje na povinnost písemné komunikace v elektronické formě, jak plyne z ustanovení § 211 ZZVZ.

4.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek provede Zadavatel s ohledem na jejich elektronickou formu neveřejně, a to postupem dle ust. § 109 ZZVZ.

4.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

4.4 Jazyk

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

5 STRUKTURA NABÍDKY

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 4 ZD: Krycí list nabídky ve znění změny č. 1*)
- Kvalifikační dokumentace, tedy:
 - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
 - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- Návrh smlouvy *předkládaný dodavatelem, jejímiž přílohami budou:*
 - *1. Specifikace produktů/aplikací SAP ve znění změny č. 1*
 - *2. Aktuální platné znění Popisu SAP Enterprise Support*

- 3. Čestné prohlášení o oprávnění k poskytování Podpory, pokud je relevantní (dodavatel použije vzor, který činí Přílohu č. 2 ZD ve znění změny č. 1)
- Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím (dodavatel použije vzor, který činí Přílohu č. 3 ZD ve znění změny č. 1)
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku

6 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni po Zadavateli vyžadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel případná vysvětlení uveřejní na profilu Zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené v § 98 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může provést vysvětlení Zadávací dokumentace, event. i její změnu, také z vlastního podnětu.

S ohledem na dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení Zadávací dokumentace poskytováno telefonicky, ani prostřednictvím e-mailu.

7 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Účastník je povinen v souladu s ustanovením § 73 a násl. ZZVZ ve lhůtě stanovené pro podání nabídek prokázat kvalifikaci.

8.1 Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,

8.1.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost ve smyslu ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel prokazuje ve vztahu k České republice způsobem a v rozsahu stanoveným ustanovením § 75 odst. 1 ZZVZ tedy:

Podmínky základní způsobilosti (§74 odst. 1 ZZVZ):	Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením (§75 odst. 1 ZZVZ):
a) Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.	<p>a) výpisu z evidence Rejstříku trestů Pozn. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat: a) tato právnická osoba,</p>

Podmínky základní způsobilosti (§74 odst. 1 ZZVZ):	Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením (§75 odst. 1 ZZVZ):
	<p><i>b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a</i></p> <p><i>c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.</i></p> <p><i>Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí být podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splněny osobami uvedenými § 74 odst. 3 ZZVZ.</i></p>
b) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.	b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
c) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.	c) písemného čestného prohlášení;
d) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.	d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
e) Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Zadavatel vylučuje možnost v nabídce nahradit požadované doklady předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ.

8.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel vylučuje možnost v nabídce nahradit požadované doklady předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ.

8.1.3 Společná ustanovení ke kvalifikaci

8.1.3.1 Forma dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 87 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 písm. a) ZZVZ nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ an.

8.1.3.2 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně v souladu s § 82 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Tuto skutečnost dodavatelé prokážou předložením smlouvy, z níž bude jednoznačně vyplývat splnění tohoto požadavku Zadavatele.

8.1.3.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

9 SMLUVNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje, aby **dodavatel v rámci své nabídky předložil návrh smlouvy na zajištění Podpory**, tedy návrh smlouvy na zajištění kontinuální softwarové podpory a údržby na licencované produkty/aplikace SAP, které má Zadavatel zakoupeny a využívá je v rámci IS SZIF, a to na úrovni SAP Enterprise Support.

Zadavatel požaduje, aby návrh smlouvy splňoval následující minimální požadavky Zadavatele:

- i. Vymezení produktů/aplikací SAP, jejichž Podpora je sjednávána, bude provedeno odkazem na **Specifikaci produktů/aplikací SAP_ve znění změny č. 1**, která činí přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a bude činit také přílohu č. 1 smlouvy. Dodavatel není oprávněn činit v této příloze jakékoliv úpravy.
- ii. Celková výše licenční báze, která činí základ pro stanovení ceny Podpory, bude určena s odkazem na **Specifikaci produktů/aplikací SAP_ve znění změny č. 1**, která činí přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a bude činit také přílohu č. 1 smlouvy, tedy je závazně stanovena částkou **381 905 968,11 Kč**.
- iii. Podmínky poskytování Podpory budou vymezeny, s výjimkou minimálního požadavku Zadavatele uvedeného níže v odst. v.) níže, v souladu s platným dokumentem **Popis SAP Enterprise Support** společnosti SAP, jehož aktuální platné znění dodavatel předloží spolu s návrhem smlouvy; Popis SAP Enterprise Support bude činit přílohu č. 2 smlouvy.

- iv. Smlouva bude uzavřena **na dobu určitou**, a to do **31. 12. 2027**.
- v. Smlouva bude Zadavateli po celou dobu jejího trvání poskytovat **co do důvodu neomezené právo vypovědět smlouvu** v celém jejím rozsahu v každém roce trvání smlouvy, a to vždy **k 30. 9. daného roku s výpovědní dobou v délce tří (3) měsíců**, která bude plynout od 1. 10. do 31. 12. daného kalendářního roku.
- vi. Jako přílohu č. 3 smlouvy dodavatel předloží čestné prohlášení, že je smluvním partnerem společnosti SAP a jako takový je oprávněn poskytovat Zadavateli služby Podpory v souladu s touto zadávací dokumentací, ledaže je dodavatel obchodní společností ze skupiny SAP (na členy skupiny SAP se tento požadavek nevztahuje). Pro zpracování čestného prohlášení dodavatel použije vzor, který činí Přílohu č. 2 ZD: Čestné prohlášení o oprávnění k poskytování Podpory ve znění změny č. 1.
- vii. Cena za služby Podpory bude hrazena čtvrtletně předem na základě řádného daňového dokladu (faktury), který bude vystaven vždy k prvnímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí, na které se poplatek za SAP Enterprise Support vztahuje. Toto datum bude považováno za datum zdanitelného plnění.
- viii. Smlouva bude zohledňovat skutečnost, že nabytí účinnosti je vázáno na její uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, které provádí Zadavatel.

10 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu tak, že **určí výši ročního koeficientu pro SAP Enterprise Support v procentech (%)**, jehož součinem s celkovou výší licenční báze, která je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy: Specifikace produktů/aplikací SAP ve znění změny č. 1, bude určena cena za poskytování Podpory za jeden (1) rok (bez DPH), tedy:

Cena Podpory za 1 rok = celková výše licenční báze (v Kč) * roční koeficient pro SAP Enterprise Support (v %)

Výši koeficientu pro SAP Enterprise Support dodavatel uvede do krycího listu své nabídky.

11 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Podané nabídky se budou v souladu s § 114 ZZVZ hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno dle níže uvedeného hodnotícího kritéria.

Hodnotící kritérium	Váha (%)
Výše ročního koeficientu pro SAP Enterprise Support	100

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu podmínkami. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

11.1 Společná ustanovení pro hodnocení

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Nabídce s nejnižším ročním koeficientem pro výpočet ceny SAP Enterprise Support bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu nižší, která se vypočte jako poměr nabídky s nejnižším koeficientem ke koeficientu stanovenému v hodnocené nabídce násobené 100, tedy dle následujícího vzorce:

$$HK = \frac{\text{Koeficient NEJNIŽŠÍ}}{\text{Koeficient HODNOCENÝ}} * 100$$

11.2 Pořadí nabídek

Výsledné pořadí nabídek v rámci hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky bude zjištěno tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty, nabídky s nižšími bodovými hodnotami budou dále seřazeny sestupně.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při veškerých prováděných výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

12 DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY

12.1 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

12.2 Posouzení podmínek účasti

Zadavatel si v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo provést posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek.

12.3 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení. Jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené dodavatelem v souvislosti s přípravou, vyhotovením a podáním nabídky v zadávacím řízení, jsou výlučnou záležitostí obchodního úsudku dodavatele. Veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese v celé jejich výši každý dodavatel sám.

12.4 Ostatní

V případě zrušení zadávacího řízení či neuzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nenese Zadavatel jakoukoli odpovědnost za škodu z důvodu předšmluvního jednání ani žádnou odpovědnost za jakoukoli jinou újmu vzniklou v této souvislosti dodavateli nebo vybranému dodavateli. Tímto se vylučuje aplikace veškerých ustanovení občanského zákoníku, týkajících se předšmluvní odpovědnosti, zejména ustanovení § 1728 až 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

12.5 Střet zájmů

Ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), je zakázána účast v zadávacích řízeních dle ZZVZ obchodní společnosti (a to jak účastníkovi zadávacího řízení, tak poddodavateli, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci), ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

S ohledem na výše uvedené každý dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil zákaz stanovený v ustanovení § 4b ZSZ. Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 3 ZD: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím ve znění změny č. 1.

12.6 Zakaz zadání veřejné zakázky

Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Dodavatel je povinen v nabídce předložit čestné prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku.

Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 3 ZD: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím ve znění změny č. 1.

13 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

13.1.1 Předložení originálů

Před uzavřením Smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů, nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

13.1.2 Údaje o skutečném majiteli

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ bude Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli.

14 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 ZD – Specifikace produktů/aplikací SAP ve znění změny č. 1
- Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o oprávnění k poskytování Podpory ve znění změny č. 1
- Příloha č. 3 ZD: Čestné prohlášení ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím (vzor) ve znění změny č. 1
- Příloha č. 4 ZD: Krycí list nabídky ve znění změny č. 1

V Praze dne dle data elektronického podpisu

Ing. et Ing. Dalibor Mondek
Ředitel sekce ICT